



# Consorzio di Bonifica Lazio Sud Ovest

Latina - Corso G. Matteotti n. 101

## COMITATO ESECUTIVO

**ESTRATTO DAL VERBALE N. 37 DELLA SEDUTA DEL 18/01/2024**

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciotto del mese di gennaio alle ore 13,30 in Latina presso la sede di Corso G. Matteotti 101, si è riunito il Comitato Esecutivo convocato con nota a mezzo pec prot. n. 647 del 16.01.2024.

OMISSIS

## **DELIBERAZIONE N. 563**

**OGGETTO:** selezione per l'assunzione a tempo determinato per n. 12 mesi di n. 1 unità di personale amministrativo con inquadramento in Area Quadri/Area A - assunzione.

*Presenti, al momento dell'adozione del presente provvedimento, i Signori:*

<b>CONTI</b>	<b>Pasquale</b>	<b>- Presidente</b>
<b>BOSCHETTO</b>	<b>Stefano Maria</b>	<b>- Vice Presidente</b>
<b>PERFILI</b>	<b>Argeo</b>	<b>- Vice Presidente</b>
<b>CARNELLO</b>	<b>Denis</b>	<b>- Componente</b>
<b>ROSSI</b>	<b>Antonio</b>	<b>- Componente</b>

**Assenti : =**

*Sono altresì presenti:*

<b>CORBO Natalino</b>	<b>- Direttore Generale</b>
<b>ZOCCHERATO Cristina</b>	<b>- Direttore Area Amministrativa</b>

Presidente il Sig. **CONTI Pasquale**

Segretario Dott.ssa **ZOCCHERATO Cristina**

## IL COMITATO ESECUTIVO

**VISTA** la Legge Regionale 21/01/1984, n.4;

**VISTA** la Legge Regionale 07/10/1994, n. 50;

**VISTA** la Legge Regionale 11/12/1998 n. 53;

**VISTO** l'art. 120 della Legge Regionale 10/05/2001, n. 10;

**VISTA** la Legge Regionale 10/8/2016 n. 12;

**VISTI** gli artt. 6 e 7 della Legge Regionale 28/12/2018, n. 13;

**VISTO** lo Statuto consortile;

### **PREMESSO CHE:**

- con deliberazione n. 411/CE del 09.08.2023 è stato stabilito di approvare e pubblicare un avviso di manifestazione di interesse per le candidature da sottoporre ad una selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità di personale amministrativo con inquadramento in Area Quadri/Area A a tempo pieno e determinato per n. 12 mesi; il personale da assumere sarà adibito alle seguenti attività: redazione bilanci, contabilità generale, organizzazione e archiviazione della documentazione amministrativa e contabile, rendicontazione finanziaria, monitoraggio entrate ed uscite finanziarie, risulta opportuno ricorrere a professionalità qualificate esterne, non essendo presenti all'interno dell'Ente tali figure professionali;

- con successiva delibera n. 451/C.E. del 12.10.2023, integrata dalla delibera 463/CE del 20.10.2023, è stata istituita la Commissione di valutazione inerente la selezione in questione composta come segue:

1) Presidente della Commissione	dott. Titoflavio Scibetta
2) Componente	dott.ssa Paola Cavalletto
3) Componente	dott.ssa Cristina Zoccherato;
4) Componente	dott. Antonio Bernardini;

- la Commissione ha svolto l'attività di valutazione dei documenti presentati e dei requisiti richiesti ai partecipanti, come da avviso di manifestazione di interesse, nelle sedute dell'08.11.2023 e del 13.11.2023, di cui sono stati redatti i verbali trasmessi all'Ente; nell'ultima seduta 11.12.2023, la Commissione ha valutato, a seguito di colloqui ai partecipanti ammessi, le caratteristiche professionali dei medesimi per le peculiarità del posto da ricoprire, totalizzando i punteggi attribuiti dai 4 componenti; la Commissione ha attribuito il maggiore punteggio totale n. 111 alla Dott.ssa FREDI Giorgia e, pertanto, ha proposto al Comitato Esecutivo l'assunzione della citata partecipante in quanto più idonea a svolgere le mansioni del personale da assumere, come da verbale agli atti dell'Ente;

**SENTITO** il parere del Direttore Generale;

**a voti unanimi  
D E L I B E R A**

**LE** premesse formano parte integrante ed essenziale del presente deliberato;

**DI** prendere atto che, per la selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità di personale amministrativo con inquadramento in Area Quadri/Area A a tempo pieno e determinato per n. 12 mesi, la migliore valutazione è stata espressa dalla Commissione per la dott.ssa Freda Giorgia;

**DI** procedere all'assunzione della medesima a tempo determinato per n. 12 mesi dal 01.02.2024 con l'inquadramento Area A parametro 135;

**LA** spesa per retribuzioni relative all'indicato rapporto di lavoro è stimata in € 27.600,00, ad anno, oltre gli oneri di legge e contrattuali, per un totale di € 41.400,00;

**LA** spesa per le retribuzioni del 2024 è stimata in € 25.600,00, oltre oneri oltre gli oneri di legge e contrattuali, per un totale di € 38.400,00 grava sui conti della Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" Programma 0110 Risorse Umane 10 Spese correnti Titolo 1 (ex UPB A02 Area Latina) del Bilancio di previsione esercizio 2024;

**LA** spesa per le retribuzioni del 2025 è stimata in € 1.970,00, oltre oneri oltre gli oneri di legge e contrattuali, per un totale di € 3.000,00 grava sui conti della Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" Programma 0110 Risorse Umane 10 Spese correnti Titolo 1 (ex UPB A02 Area Fondi) del Bilancio di previsione esercizio 2025;

**DI** pubblicare la presente deliberazione sull'albo informatico del Consorzio, ai sensi dell'art. 45 dello Statuto consortile.

**IL PRESIDENTE**

**(Pasquale CONTI)**

F.to ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs. n.39/93

**IL SEGRETARIO**

**(Dott.ssa Cristina ZOCCHERATO)**

F.to ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs. n.39/93